



COMUNE DI NAPOLI

AREA SVILUPPO SOCIO ECONOMICO E  
COMPETITIVITÀ  
SERVIZIO MARKETING E PUBBLICITÀ

ASSESSORATO PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI  
E GIOVANI

**ORIGINALE**

Proposta di deliberazione prot. n. 1 del 16/03/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 105

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la realizzazione – non appena la situazione sanitaria lo consenta – di un evento di intrattenimento e spettacolo per la promozione e la valorizzazione della città di Napoli e dei suoi siti sul piano nazionale e internazionale, senza oneri a carico dell'Amministrazione.

Il giorno 26 MARZO 2021, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° ..... di ..... Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--------------------------|

**ASSESSORI(\*):**

Carmine PISCOPO  
(Vicesindaco)

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| P                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| P                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |

Lucia Francesca MENNA

Annamaria PALMIERI

Raffaele DEL GIUDICE

Ciro BORRIELLO

Giovanni PAGANO

Luigi FELACO

Rosaria GALIERO

Alessandra CLEMENTE

Marco GAUDINI

Donatella CHIODO

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| P                                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A                                   |
| P                                   | A                                   |

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: IL SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATIZIA PAGANU

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

\* IN VIDEO CONFERENZA

**IL SEGRETARIO GENERALE**

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessora al Patrimonio, ai Lavori Pubblici e ai Giovani con delega alla Promozione e immagine della città

*Premesso che:*

- la città di Napoli è una delle più rappresentative e caratteristiche città d'Italia, riconosciuta in tutto il mondo per peculiarità storiche, artistiche e paesaggistiche, la cui immagine ha visto di recente un periodo di forte riqualificazione e rilancio sul piano nazionale e internazionale;
- grazie allo straordinario capitale umano partenopeo, negli ultimi anni si è assistito a una nuova narrazione della città che le ha dato lustro sì da attrarre sempre più numerosi investimenti nei settori dell'arte e dell'innovazione;
- la città, che si pone sul piano internazionale quale *Capitale del Mediterraneo*, mira ad affermarsi come tale valorizzando le svariate attività identitarie del territorio, creando l'ambiente più favorevole alla creatività imprenditoriale e artistica;
- il *Documento unico di programmazione 2020-2022*, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 24 del 10 dicembre 2020, in riferimento all'Area strategica *Napoli Città garante della tutela del diritto al lavoro e dello sviluppo socio-economico locale*, linea programmatica *Sviluppo socio-economico* ribadisce come "La Città possiede progettualità, energia e risorse che, opportunamente valorizzate, generano valore economico e qualità di vita. In un periodo di forte crisi economica, ulteriormente segnato dai gravi effetti prodotti dall'emergenza pandemica da COVID-19 [...], lo sviluppo socio-economico del territorio richiede, oggi più di ieri, il consolidamento di specifici interventi volti all'attivazione di un sistema organico di azioni concertate nei vari ambiti, sostenendo e promuovendo, tra l'altro, progettualità per la crescita", evidenziando la particolare importanza che assume, nel sostegno al tessuto produttivo e imprenditoriale giovanile, "la valorizzazione del *Made in Naples*, quale settore di eccellenza e portatore privilegiato dell'immagine della città in Italia e all'estero" e individuando quale obiettivo strategico la "promozione dell'immagine della città e del brand cittadino *We are Napoli*".



*Considerato che:*

- in questo delicato momento storico, determinato dall'emergenza sanitaria in corso, l'Amministrazione comunale è orientata a sostenere una prossima ripartenza dell'intero sistema cittadino anche attraverso momenti di socialità che possano coinvolgere la popolazione e rafforzare il senso di appartenenza;
- l'Assessore al Patrimonio, ai Lavori pubblici e ai Giovani, con delega all'Immagine e promozione della città, considerando i settori dell'innovazione e dell'arte quali settori strategici per lo sviluppo economico e sociale del territorio, in grado di contribuire in maniera decisiva alla crescita e al benessere dei cittadini napoletani, con nota prot. n. 145502 del 18 febbraio 2021, ha fornito al Servizio *Marketing e Pubblicità* le linee di indirizzo per sostenere una prossima ripartenza dell'intero sistema cittadino anche attraverso momenti di socialità che possano coinvolgere la popolazione e rafforzare il senso di appartenenza, richiedendo, tra l'altro, di predisporre tutti gli atti finalizzati alla realizzazione di un evento di intrattenimento e spettacolo, da realizzarsi non appena la situazione sanitaria lo consenta, dedicato prevalentemente ai giovani, costruito sul senso di appartenenza alla città per valorizzare Napoli nel contesto nazionale e internazionale.

*Rilevato che:*

- è volontà dell'Amministrazione realizzare – non appena la situazione sanitaria lo consenta – un evento di intrattenimento e spettacolo per la promozione e la valorizzazione della città di Napoli e dei suoi siti sul piano nazionale e internazionale, proseguendo nel percorso di rilancio dell'immagine cittadina.

IL SEGRETARIO GENERALE



*Ritenuto che:*

- ai fini della valorizzazione e del rilancio dell'immagine della città, senza oneri a carico dell'Amministrazione, sia opportuno procedere alla individuazione e selezione di progetti artistici e di spettacolo proposti da operatori che svolgano attività di ideazione, progettazione e realizzazione di eventi, sponsor o aziende in grado di reperire uno o più sponsor (soggetti *profit* e *non profit*), ai fini del reperimento delle risorse necessarie alla realizzazione dell'iniziativa, e in grado di coinvolgere attraverso forme di partenariato altre realtà specializzate nel campo della comunicazione e dello spettacolo;
- le suddette proposte debbano essere caratterizzate da:
  - autonomia creativa, tecnica e organizzativa;
  - elevata qualità artistica;
  - elementi di innovazione che diano all'evento un profilo multidisciplinare;
  - elementi di spettacolarità e multimedialità anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, anche in forma integrata e sperimentale;
  - gratuità per il pubblico partecipante e assenza di obbligo di consumazione;
  - modalità di svolgimento rispettose delle disposizioni governative e regionali per il contenimento della diffusione del virus *Covid-19*;
  - basso impatto ambientale, rispetto e armonizzazione con il luogo di svolgimento;
- le proposte pervenute debbano essere valutate da un'apposita commissione, composta da dirigenti e funzionari dell'Amministrazione, secondo i seguenti criteri:
  - qualità artistica del progetto e originalità del programma;
  - qualità ed efficacia del piano di promozione e comunicazione dell'evento;
  - capacità di coinvolgere e attrarre pubblico, soprattutto giovane;
  - valorizzazione del luogo di svolgimento;
  - qualità e impatto estetico degli allestimenti, con particolare riferimento alla coerenza delle strutture proposte con il contesto storico ed architettonico del luogo di svolgimento;
  - utilizzo nuove tecnologie;
  - sostenibilità e coerenza del piano economico-finanziario;
  - aspetti organizzativi proposti per il contenimento del contagio da *Covid-19*.

*Ritenuto che:*

- la realizzazione dell'iniziativa, da affidarsi dall'Amministrazione comunale a seguito di pubblicazione di apposito avviso, sia di particolare interesse pubblico in quanto finalizzata al rilancio e alla promozione della città e dei suoi siti, secondo le linee programmatiche strategiche già definite.

*Attestato che:*

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto con legge 190/2012, art. 1, comma 41, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del *Regolamento dei controlli interni* dell'Ente.

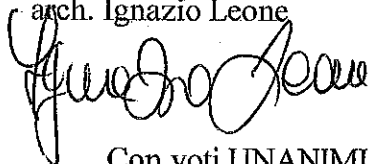
IL SEGRETARIO GENERALE




*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.*

Il Dirigente del Servizio Marketing e Pubblicità

arch. Ignazio Leone



Con voti UNANIMI,

### DELIBERA

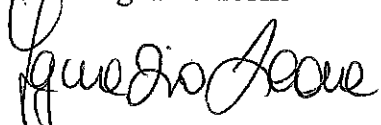
1. Esprimere la volontà di realizzare – non appena la situazione sanitaria lo consenta – un evento di intrattenimento e spettacolo per la promozione e la valorizzazione della città di Napoli e dei suoi siti sul piano nazionale e internazionale, senza oneri a proprio carico, proseguendo nel percorso di rilancio dell'immagine cittadina, secondo le linee di indirizzo riportate nella parte narrativa del presente provvedimento.
2. Dare atto che la realizzazione dell'iniziativa, che sarà affidata dall'Amministrazione comunale a seguito di pubblicazione di apposito avviso, è di particolare interesse pubblico in quanto finalizzata al rilancio e alla promozione della città di Napoli e dei suoi siti, secondo le linee programmatiche strategiche già definite del *Documento unico di programmazione*.
3. Demandare al dirigente del Servizio *Marketing e Pubblicità* i successivi adempimenti necessari alla individuazione e selezione di progetti artistici e di spettacolo proposti da operatori che svolgano attività di ideazione, progettazione e realizzazione di eventi, sponsor o aziende in grado di reperire uno o più sponsor (soggetti *profit* e *non profit*), ai fini del reperimento delle risorse necessarie alla realizzazione dell'iniziativa, e in grado di coinvolgere attraverso forme di partenariato altre realtà specializzate nel campo della comunicazione e dello spettacolo.

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio

arch. Ignazio Leone



VISTO:

Il Responsabile di Area

dott.ssa Monica Tommaselli




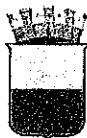
L'Assessora al Patrimonio, ai Lavori pubblici e ai Giovani

dott.ssa Alessandra Clemente



IL SEGRETARIO GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 16 MARZO 2021, AVENTE A OGGETTO:  
Linee di indirizzo per la realizzazione – non appena la situazione sanitaria lo consenta – di un  
evento di intrattenimento e spettacolo per la promozione e la valorizzazione della città di Napoli e  
dei suoi siti sul piano nazionale e internazionale, senza oneri a carico dell'Amministrazione.

Il Dirigente del Servizio *Marketing e Pubblicità* esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs.  
267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 16 marzo 2021

IL DIRIGENTE

arch: Ignazio Leone

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 19/03/2021 e protocollata con il  
n. D.B.C. 2021/126;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000, esprime in ordine alla  
suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Addì, .....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di deliberazione n. 1 del 16.03.2021 DGC/2021/26 del 19.03.2021 . Servizio  
Marketing e Pubblicità**

Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi atti che saranno disposti dal dirigente del Servizio Marketing e Pubblicità .

Napoli, 19.03.2021

Il Ragioniere Generale  
dott. Raffaele Grimaldi



**Proposta di deliberazione del Servizio Marketing e Pubblicità prot. 1 del 16.3.2021 - pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 23.3.2021 – SG 110**

**Osservazioni del Segretario Generale**

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente.

Con il provvedimento in oggetto la Giunta intende esprimere la volontà di realizzare, quando la situazione sanitaria lo consentirà, un evento di intrattenimento e spettacolo finalizzato a promuovere sul piano nazionale ed internazionale la città di Napoli. La Giunta intende, inoltre, dare atto dell'interesse pubblico dell'intervento e precisare che la sua realizzazione non comporterà oneri a carico del Comune.

Letto il parere di regolarità tecnica che recita: *"Favorevole"*.

In ordine al presente provvedimento, il Ragioniere Generale dichiara che *"Il provvedimento non comporta allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile. Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi atti che saranno disposti dal dirigente del Servizio Marketing e Pubblicità."*

Si pone in evidenza che:

- il presente provvedimento prevede che l'evento da realizzare sarà selezionato nell'ambito dei progetti che saranno proposti da *"operatori che svolgano attività di ideazione, progettazione e realizzazione di eventi, sponsor o aziende in grado di reperire uno o più sponsor (soggetti profit e non profit), ai fini del reperimento delle risorse necessarie alla realizzazione dell'iniziativa"*;
- l'evento sarà selezionato da apposita commissione formata da dirigenti e funzionari dell'Ente, che dovrà operare secondo gli indirizzi descritti nella parte narrativa del provvedimento e richiamati nel dispositivo dell'atto.

Si richiama il Regolamento per le sponsorizzazioni.

Compete alla dirigenza l'esercizio, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, da svolgere secondo gli indirizzi dettati nello stesso, come riportati nella parte narrativa.

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"favorevole"* ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spetta all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva.

Il Segretario Generale

VISTO:  
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 105..... del 26/03/2024 composta da n. 8..... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 30/03/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile